



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Data lansării apelului de selecție: 12.04.2023

APEL DE SELECȚIE VERSIUNE SIMPLIFICATĂ

Măsuri lansate: Asociația Grupul de Acțiune Locală Drumul Voievozilor anunța lansarea Apelului de selecție de proiecte Nr. 1/2023 pentru **Măsura M5/6A,, Dezvoltarea de activități non-agricole** în perioada 12.04.2023-27.04.2023.

Beneficiarii eligibili ai **Măsurii M5/6A,, Dezvoltarea de activități non-agricole** în zonele rurale sunt:

- micro-întreprinderi și întreprinderi mici cu profil non-agricol, existente și nou înființate din teritoriul GAL;
- fermieri sau membrii unor gospodării agricole care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unei activități non-agricole în zona GAL în cadrul întreprinderii deja existente încadrabile în microîntreprinderi și întreprinderi mici, cu excepția persoanelor fizice neautorizate.
- Proiectele depuse și selectate se vor implementa până la finalul anului 2025, inclusiv depunerea și efectuarea ultimei cereri de plată (termen de finalizare inclusiv efectuarea ultimei plăți 31.12.2025).

Fondurile disponibile pentru măsura lansată și suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru un proiect sunt prezentate în continuare:

Măsura	Fondul disponibil/ măsura	Fondul alocat / sesiune	Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect
Măsura M5/6A,, Dezvoltarea de activități non-agricole	150 025,52 euro	87 734,11 euro	87 734,11 euro
TOTAL Fond disponibil alocat în sesiune	150 025,52 euro	87 734,11 euro	

Data limită de primire a proiectelor/locul unde se pot depune proiectele: Proiectele se vor depune până la data limită 27.04.2023 la sediul GAL Drumul Voievozilor din localitatea Rafov, comuna Rafov, nr. 23, județul Prahova, în intervalul: luni-joi 16.00 - 18.00 și vineri 14:00-16:00. Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii lansate sunt cuprinse în ghidul solicitantului cu documentele anexe elaborate de GAL pentru **Măsura M5/6A,, Dezvoltarea de activități non-agricole**, acestea fiind disponibile pe pagina web a GAL, www.galdrumulvoievozilor.ro. **Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare sunt următoarele:** tel. 0786963124. La sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală "Drumul Voievozilor" este disponibilă o versiune pe suport tipărit a informației detaliate aferente acestei măsuri.

MANAGER, ACȚIUNE LOCALĂ
"DRUMUL VOIEVOZILOR"
ANTON NICOLETA

Aviz
05.04.2023
ASL Rafov

APEL DE LANSARE SESIUNE DE DEPUER PROIECTE – 1/2023 (12.04.2023-27.04.2023)

ASOCIATIA GRUPUL DE ACTIUNE LOCALA „Drumul Voievozilor”

VERSIUNEA DETALIATA 1/12.04.2023

În conformitate cu SDL, Grupul de Actiune Locală “ Drumul Voievozilor” anunță deschiderea sesiunii de depunere a proiectelor nr. 1/2023 in perioada 12.04.2023-27.04.2023.

1.Masuri lansate: **M5/6A** lansată prin apelul de selecție,, Dezvoltarea de activități non-agricole”

2.Data lansării apelului de selecție: Proiectele se vor depune incepand cu data de **12.04.2023, ora 16:00**

3.Locul si intervalul orar pentru depunerea proiectelor

Proiectele se depun la sediul GAL,, Drumul Voievozilor” din Comuna Rafov,sat Rafov, nr 23, in intervalul: luni-joi 16:00-18:00 si vineri 14:00-16:00.

Fondul disponibil alocat in sesiune

Masura	Fondul disponibil/ masura	Fondul alocat / sesiune	Suma maxima nerambursabila care poate fi acordata pentru finantarea unui proiect
Masura M5/6A „Dezvoltarea de activități non-agricole”	150 025,52 euro	87 734,11 euro	87 734,11 euro
TOTAL Fond disponibil alocat in sesiune	150 025,52 euro	87 734,11 euro	

4. **Data limită de depunerea a proiectelor:** Modalitatea de desfășurare a sesiunii de depunere a proiectelor este de 16 de zile calendaristice de la data lansării apelului de selecție, pana la data de 27.04.2023, ora 18:00.

5. Informații detaliate privind modelul Cerere de finanțare, documente justificative, cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le folosească și să le îndeplinească solicitantul pentru accesarea și implementarea proiectelor în cadrul măsurii M5/6A „Dezvoltarea de activități non-agricole” sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului și anexele acestuia publicate pe pagina de internet a GAL „Drumul Voievozilor”, www.galdrumulvoievozilor.ro

Pentru transparența procesului de evaluare și selecție a proiectelor, pe pagina de internet a GAL Drumul Voievozilor, se regăsesc publicate toate fișele de evaluare care se întocmesc la nivel de GAL, respectiv:

- Fișa de verificare a conformității proiectului, cu metodologia de verificare aferentă
- Fișa de verificare a criteriilor de eligibilitate a proiectului, cu metodologia de verificare aferentă
- Fișa de verificare a criteriilor de selecție a proiectului, cu metodologia de verificare aferentă

Procedura de selecție aplicată de către comitetul de selecție al GAL „Drumul Voievozilor” este disponibilă pe pagina de internet a GAL www.galdrumulvoievozilor.ro

Criterii de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora pentru M5/6A „Dezvoltarea de activități non-agricole”

Nr. crt	Principii de selecție	Criterii de selecție	Punctaj	Observații
1.	Principiul diversificării activității agricole a fermierilor/	Principiul diversificării activității agricole a fermierilor/membrilor gospodăriei agricole către activități non-agricole	Max. 15P	Documente verificate: - Documente care atestă forma de organizare - Hotărâre judecătorească /Act

	membrilor gospodăriei agricole către activități non-agricole	1.1. Proiecte care sunt inițiate de o întreprindere existentă, care a desfășurat în principal activitate în domeniul agricol și intenționează să-și diversifice activitatea în sectorul non-agricol. Activitatea agricolă trebuie să fie realizată pe perioada a cel puțin 12 luni de la data înființării și până la data depunerii cererii de finanțare.	15 P	constitativ pentru Societatea cooperativa agricolă - Serviciul online RECOM - Anexa 7 Lista detaliata a actiunilor conform codurilor CAEN Măsura 4/6A cu sectoare prioritare -Copie extras din Registrul agricol cu stampila primariei si mentiunea "Conform cu originalul" - Situatii financiare/ Declaratie speciala 200/ Declaratie privind veniturile din activitati agricole 221 - Declarație expert contabil din care să reiasă că solicitantul a obținut venituri de exploatare, iar minim 50% din acestea sunt din activități agricole
2.	Principiul proiritizarii sectoarelor cu potential de crestere	LISTA COD CAEN eligibile - în conformitate cu Strategia Națională de Competitivitate. 50 P		
3	Principiul derularii activitatilor anterioare ca activitate generala de management a firmei , pentru	Întreprindere activă fără întrerupere cel puțin 2 ani și cu profit operațional în ultimul an anterior anului depunerii Cererii de finantare (pentru a se evidenția buna gestionare a activității economice) 35 P		

7

o mai buna gestionare a activitatii economice. -		
Total		100 p

Pentru această măsură pragul minim este de 15 puncte și reprezintă pragul sub care nici un proiect nu va fi finanțat. Prin investiție se va crea obligatoriu minim un loc de muncă.

In cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea acestora se face :

- descrescător în funcție de numărul de locuri de muncă nou create, informație care se va regăsi în cererea de finanțare (în situația în care proiectul propune înființarea de noi locuri de muncă)
- În cazul în care solicitanții înființează același număr de locuri de muncă departajarea se va face în funcție de data și ora depunerii proiectului la GAL .
- Proiectele depuse și selectate se vor implementa până la finalul anului 2025, inclusiv depunerea și efectuarea ultimei cereri de plată (termen de finalizare inclusiv efectuarea ultimei plăți 31.12.2025).

6. Datele de contact ale Asociației Grupul de Acțiune Locală „Drumul Voievozilor” unde solicitanții pot obține informații suplimentare: comuna Rafov, sat Rafov, nr. 23, jud. Prahova, e-mail: drumulvoievozilor@yahoo.ro, tel. 0786963124. La sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală „Drumul Voievozilor” este disponibilă o versiune pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente acestei măsuri.

7. Disponibilitate la sediul Grupului de Acțiune Locală „Drumul Voievozilor”:

Grupul de Acțiune Locală „Drumul Voievozilor” vă așteaptă pentru orice informații privind criteriile de accesare a fondurilor alocate SDL, de luni până joi între orele 16:00-18:00. Experții Grupul de Acțiune Locală „Drumul Voievozilor” nu au voie să vă acorde consultanță privind realizarea proiectului.



MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

DIRECȚIA GENERALĂ DEZVOLTARE RURALĂ
AUTORITATEA DE MANAGEMENT PENTRU PNDR



F2 - Formular de verificare a apelului de selecție

Nr. înregistrare DB 9125/03.04.2023

Denumire GAL: Grupul de Acțiune DRUMUL VOIEVOZILOR

Județ: PRAHOVA

Măsura: MS/6A- DEZVOLTAREA DE ACTIVITATI NON-AGRICOLE

Nr. Apel de Selecție: 1/2023

Alocarea totală a măsurii: 87.734,11 euro

Alocarea a sesiunii: 150.025,52 euro(fonduri FEADR)

Criteriu de verificare	DA	NU	OBSERVAȚII
<p>1. Documentele de accesare sunt aprobate de conducerea GAL</p> <p><i>Se verifică dacă documentele de accesare (Ghidurile, proceduri, anexe, formulare) aferente măsurilor ce vor fi lansate sunt aprobate de Adunarea Generală a GAL/Consiliul Director al GAL (AGA/CD)/Reprezentant legal, în conformitate cu prevederile statutare și procedurile interne ale GAL.</i></p> <p>Aprobarea AGA/CD se poate realiza și prin procedură scrisă ori prin teleconferință/videoconferință sau combinarea metodelor de întrunire a organelor de conducere, conform mențiunilor din Ghidul Grupurilor de Acțiune Locală pentru implementarea SDL.</p>	vv		Hotatara Adunarii Generale Nr.1/16-02-2023
<p>2. Prevederile din Ghidul Solicitantului corespund cu prevederile din fișa măsurii din SDL</p> <p><i>Se verifică dacă Ghidurile Solicitantului respectă prevederile din fișa măsurii în special în ceea ce privește tipul de beneficiari, condiții de eligibilitate, criteriile de selecție, acțiuni eligibile etc..</i></p>	vv		Prevederile din Ghidul Solicitantului corespund cu prevederile din Fișa Măsurii din SDL
<p>3. Ghidul Solicitantului respectă prevederile specifice tipurilor de operațiuni finanțate prin măsură</p> <p><i>Se verifică dacă Ghidurile Solicitantului respectă prevederile specifice din Ghidul de Implementare a sub-măsurii 19.2 "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală".</i></p>	vv		Ghidul Solicitantului respectă prevederile specifice tipurilor operațiunilor finanțate prin masura

<p>4. Alocarea financiară a sesiunii este în conformitate cu planul de finanțare aprobat de DGDR AM PNDR.</p> <p><i>Se verifică dacă alocarea financiară a sesiunii este mai mică sau egală cu alocarea financiară pe măsura respectivă (componenta A+B) din planul de finanțare aprobat de DGDR AM PNDR. În cazul în care au existat realocări financiare/finanțări ale proiectelor care vizează măsura respectivă, se verifică dacă alocarea financiară a sesiunii este în conformitate cu alocarea disponibilă.</i></p> <p><i>În cazul în care anterior au fost lansate sesiuni, se verifică dacă alocarea financiară corespunde cu suma disponibilă în urma selecției/finanțării proiectelor, conform Raportului de Selecție aprobat.</i></p>	VV	Alocarea financiară pe sesiune este de 87.734,11 Euro (fonduri FEADR)
<p>5. Cererea de finanțare cuprinde elementele minime din modelul cadru indicat în Anexa 1 la Ghidul de implementare a sub-măsurii 19.2</p> <p><i>Se verifică dacă cererea de finanțare corespunde cu încadrarea/corespondența din "Anexa 1 - Corelarea tipurilor de acțiuni eligibile în cadrul Sub-măsurii 19.2 cu modelul-cadru de cerere de finanțare specifică măsurilor clasice finanțate prin PNDR 2014-2020 în funcție de obiectivul proiectului și tipul de beneficiar".</i></p>	VV	Cererea de finanțare cuprinde elemente minime din modelul cadru indicat în Anexa 1 la Ghidul de Implementare a sub-măsurii 19.2
<p>6. Modelul-cadru de cerere de finanțare este adaptat specificului măsurii</p> <p><i>Se verifică dacă modelul-cadru de cerere de finanțare este adaptat în funcție de condițiile descrise în fișa măsurii din SDL și prevederile aplicabile tipurilor de operațiuni specifice măsurii din Ghidul de implementare a sub-măsurii 19.2 "Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală".</i></p> <p><i>În cazul în care măsura o impune, se vor pune la dispoziția solicitantului toate tipurile de cereri de finanțare care pot fi utilizate în funcție de tipul proiectului.</i></p>	VV	Modelul cadru de cerere de finanțare este adaptat specificului măsurii
<p>7. Fișa de evaluare a eligibilității proiectelor este adaptată specificului măsurii</p> <p><i>Se verifică dacă:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • criteriile de eligibilitate din cadrul fișelor de verificare E1.2 specifice sub-măsurii 19.2, în funcție de tipul de operațiuni finanțate prin măsură sunt incluse în fișa de evaluare a eligibilității proiectelor și în fișa de verificare pe teren (dacă este cazul); • criteriile de eligibilitate suplimentare precizate în fișa măsurii din SDL (dacă este cazul) sunt incluse în fișa de evaluare a eligibilității proiectelor și în fișa de verificare pe teren (dacă este cazul); • există o metodologie de verificare a criteriilor de eligibilitate; 	VV	Fișa de evaluare a eligibilității este adaptată specificului măsurii

<ul style="list-style-type: none"> • există corelare între punctele de verificare și metodologia aferentă. 		
<p>8. Fișa de evaluare a criteriilor de selecție este în conformitate cu prevederile din SDL</p> <p><i>În funcție de gradul de detaliu din fișa măsurii din SDL, se verifică următoarele:</i></p> <p>1) <i>dacă în fișa măsurii au fost expuse criteriile de selecție - se verifică dacă sunt preluate toate criteriile de selecție și expusă metodologia de verificare a acestora;</i></p> <p>2) <i>dacă în fișa măsurii au fost expuse principii de selecție - se verifică dacă toate criteriile au fost stabilite în baza principiilor existente și dacă a fost expusă metodologia de verificare a acestora.</i></p> <p>3) <i>corelarea punctelor de verificare cu metodologia aferentă.</i></p>	v/v	Fisa de evaluare a criteriilor de selectie este in conformitate cu prevedirile SDL
<p>9. Structura Ghidului Solicitantului cuprinde minimum de informații necesare pentru accesarea sprijinului</p> <p><i>Se verifică dacă Ghidul Solicitantului cuprinde informații detaliate privind:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • depunerea proiectelor, • procesul de evaluare și selecție, • categoriile de beneficiari, • costurile eligibile și neeligibile, • termene-limită și condiții pentru depunerea cererilor de plată a avansului și a celor aferente tranșelor de plată, • tipurile de documente, avize, autorizații sau studii, după caz, pe care solicitanții sau beneficiarii trebuie să le prezinte. 	v/v	Structura Ghidului Solicitantului cuprinde minim de informatii necesare pentru accesarea sprijinului
<p>10. Procedura de evaluare și selecție este elaborată în conformitate cu prevederile SDL</p> <p><i>Se verifică dacă informațiile cuprinse în procedura de evaluare și selecție corespund cu prevederile capitolului XI - "Procedura de evaluare și selecție a proiectelor depuse în cadrul SDL" și/sau din Regulamentul de Organizare și Funcționare specific GAL din Capitolul IX din SDL.</i></p>	v/v	Procedura de evaluare si selectie este elaborata in conformitate cu prevederile SDL
<p>11. Procedura de evaluare și selecție cuprinde următoarele informații minime necesare pentru evaluarea proiectelor</p> <p><i>Se verifică dacă procedura de evaluare și selecție cuprinde cel puțin următoarele:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Perioada de depunere a proiectelor <p><i>Perioada de depunere a proiectelor se stabilește în funcție de modalitatea de desfășurare a sesiunilor (lunare, trimestriale, anuale, continue). Această perioadă ar putea fi limitată în cazul epuizării fondurilor sau poate fi condiționată de atingerea unui plafon din nivelul alocării sesiunii;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Punctajul minim admis la finanțare (se va avea în vedere respectarea unui prag minim de selecție care va 	v/v	Procedura de evaluare si selectie cuprinde informatiile minime necesare pentru evaluarea proiectelor

<p>avea cel puțin valoarea criteriului/sub-criteriului de selecție cu punctajul cel mai mic);</p> <ul style="list-style-type: none"> • Primirea și evaluarea proiectelor depuse, inclusiv termenele stabilite; • Perioada de elaborare a raportului de evaluare; • Modalitatea de desfășurare a procesului de selecție a proiectelor; • Componența și obligațiile comitetului de selecție și a comitetului de soluționare a contestațiilor; • Desfășurarea procedurii de soluționare a contestațiilor, inclusiv perioada și locația de depunere a contestațiilor; • Perioada de elaborare a raportului de soluționare a contestațiilor și a raportului de selecție. <p>Atenție! Procedura de evaluare și selecție poate fi inclusă sub forma unui capitol distinct în Ghidurile Solicitantului elaborate de GAL pentru măsurile din SDL sau poate fi un document aplicabil unei măsuri/tuturor măsurilor, prezentat ca anexă.</p>		
<p>12. Se respectă durata minimă a unei sesiuni de 30 zile calendaristice</p> <p><i>Se verifică dacă durata sesiunii de depunere a proiectelor este de minimum 30 de zile calendaristice.</i></p> <p><i>Se acceptă ca durata sesiunii de depunere să fie de minim 10 zile calendaristice numai în situația în care apelul de selecție va conține toate prevederile și informațiile care au făcut obiectul ultimului apel de selecție pe măsura respectivă, inclusiv punctajele pentru criteriile de selecție, cu excepția alocării financiare/seșiune.</i></p>	VV	Perioada de depunere a proiectelor este de 12-04-2023/27-04-2023
<p>13. Informațiile conținute în apel sunt corecte și în concordanță cu Strategia de Dezvoltare Locală aprobată.</p> <p><i>Se verifică dacă informațiile cuprinse în apelul de selecție sunt în conformitate cu prevederile fișei măsurii din SDL, PNDR 2014-2020 și legislația națională și europeană specifică, respectiv prevederile din Ghidul solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respectivă.</i></p>	VV	Informațiile din apelul de selecție sunt în concordanță cu SDL
<p>14. Structura apelului de selecție în variantă detaliată respectă conținutul minim prevăzut în Ghidul GAL pentru implementarea SDL</p> <p><i>Se verifică dacă varianta detaliată a apelului conține următoarele:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Data lansării apelului de selecție (data deschiderii sesiunii de depunere a proiectelor la GAL); – Data limită de depunere a proiectelor; – Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele; – Fondul disponibil - alocat în acea sesiune; – Modelul/modelele de cerere de finanțare ce vor fi utilizate de solicitanți (versiune editabilă); 	VV	Structura Apelului de selecție varianta detaliată respectă conținutul minim prevăzut în ghidul Gal pentru implementarea SDL

<ul style="list-style-type: none"> - Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura respectivă. Se vor menționa și documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție; - Cerințele de eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora; - Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL; - Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim (se va avea în vedere respectarea unui prag minim de selecție care va avea cel puțin valoarea criteriului/sub-criteriului de selecție cu punctajul cel mai mic) pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora. Punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție se stabilesc cu aprobarea Adunării Generale a Asociațiilor/Consiliului Director (AGA/CD); - Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție); - Datele de contact ale GAL unde solicitanții pot obține informații detaliate; - Alte informații pe care GAL le consideră relevante (ex.: data limită de depunere a ultimei cereri de plată, detalii despre monitorizarea plăților). 		
<p>15. Structura apelului de selecție în variantă simplificată respectă conținutul minim prevăzut în Ghidul GAL pentru implementarea SDL</p> <p>Se verifică dacă variantele simplificate ale anunțului de selecție, ce se vor publica în presă scrisă/presă online/mass media și în variantele ce se vor afișa la sediile primăriilor UAT membre în GAL, precum și pe site-ul GAL, cuprind următoarele informații:</p> <ul style="list-style-type: none"> □ Data lansării apelului de selecție (data deschiderii sesiunii de depunere a proiectelor); □ Măsura lansată prin apelul de selecție - cu tipurile de beneficiari eligibili; □ Fondurile disponibile pentru măsura respectivă; □ Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru un proiect; □ Data limită de primire a proiectelor și locul unde se pot depune proiectele; □ Precizarea că informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii sunt cuprinse în Ghidul solicitantului și/sau procedura specifică elaborate de GAL pentru măsura respectivă, cu trimitere la pagina de internet a GAL; 	VV	Structura apelului de selecție varianta simplificată respectă conținutul minim prevăzut în ghidul GAL pentru imolementarea SDL

<ul style="list-style-type: none"> ▫ <i>Datele de contact unde solicitanții pot obține informații suplimentare;</i> ▫ <i>Disponibilitatea la sediul GAL a unei versiuni pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurilor lansate.</i> 			
<p>16. SDL a fost postată pe pagina de internet a GAL.</p> <p><i>Se verifică dacă SDL este postată pe pagina de internet a GAL (variante actualizată conform clarificărilor solicitate la momentul evaluării SDL și variantele actualizate conform modificărilor de SDL aprobate de DGDR AM PNDR), fiind consemnat numărul versiunii de SDL în cazul în care au intervenit modificări.</i></p> <p><i>Se publică și anexele la SDL, cu excepția Anexei 6 - Documente justificative privind animarea și a Anexei 7- Documente justificative ale membrilor partenerilor.</i></p>	vV		SDL a fost postat pe pagina de internet GAL
<p>17. Informațiile conținute în apelul de selecție sunt în conformitate cu prevederile incluse în Ghidul Grupurilor de Acțiune Locală pentru implementarea SDL.</p> <p><i>Se verifică dacă informațiile din apelul de selecție sunt în conformitate cu prevederile din Ghidul Grupurilor de Acțiune Locală pentru implementarea SDL.</i></p>	vV		Informațiile conținute în apelul de selecție sunt în conformitate cu prevederile Ghidului Grupurilor de acțiune locala pentru implementarea SDL

Observații suplimentare/generale...Măsura M5/6A a mai fost lansata,conditiile de eligibilitate si indicatori ramanand aceiasi.

Verificat,

Consilier CDRJ: Banica Stefan

Semnătura  Data 03.03.2023

Coordonator CDRJ; Popescu Gheorghe Gabriel

Semnătura  Data 03.04.2023

Am luat la cunoștință,

Reprezentant legal/persoana mandatată de reprezentantul legal: *ANTON MIHAI*

Semnătura  Data *05.04.2023*