

STATUTUL
Asociației „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DRUMUL VOIEVOZILOR”

CAP.1. INTRODUCERE

Asocierea vizează inițierea și funcționarea inițiativelor de dezvoltare locală, crearea parteneriatului public – privat, facilitarea accesului la fondurile nerambursabile naționale și internaționale destinate să contribuie la procesul dezvoltării durabile și a promovării potențialului endogen al comunelor Rifov,Dumbrava,Berceni,Gherghita,Olari,Barcanesti, cuprinse în teritoriul „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DRUMUL VOIEVOZILOR”.

În vederea realizării acestor deziderate, și-au exprimat voința pentru asociere:

- persoanele juridice de drept public;
- persoanele juridice de drept privat;

Mentionate în Actul Constitutiv al ASOCIAȚIEI „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DRUMUL VOIEVOZILOR”.

CAP.2. DENUMIRE, NATURA JURIDICĂ, SEDIUL, DURATA FIINȚĂRII

Art.1. Denumirea Asociației este: ASOCIAȚIA „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DRUMUL VOIEVOZILOR”, și se constituie ca organizație neguvernamentală, persoană juridică de drept privat fără scop lucrativ, având caracter civic, înființată în conformitate cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la Asociații și Fundații.

Art.2.(1) Denumirea de ASOCIAȚIE „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DRUMUL VOIEVOZILOR”, numită în continuare GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, va fi înscrisă în toate documentele și actele emise de aceasta, la care se adaugă adresa sediului, contul bancar și codul fiscal.

Art.3.(1) GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, are sediul în Comuna Rifov, sat Rifov, nr. 23, județul Prahova.

(2) GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, conform prezentului Statut poate realiza parteneriate și cooperări cu Grupuri de Acțiune Locală din țară și străinătate, cu acordul Adunării Generale.

Art.4. GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, va funcționa pe termen nedeterminat.

CAP.3. SCOPUL, OBIECTIVELE, ACTIVITĂȚILE ȘI PRINCIPIILE ALE GAL DRUMUL VOIEVOZILOR

Art.5. Scopul ASOCIAȚIEI „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DRUMUL VOIEVOZILOR”, este de implicare a actorilor locali, ce vor reprezenta factorul decizional, în dezvoltarea propriilor zone, elaborarea și implementarea unor strategii integrate de dezvoltare de către comunitățile locale, având ca punct de plecare nevoile identificate la nivel local și potențialul endogen.

Art.6. În acest sens obiectivele GAL DRUMUL VOIEVOZILOR sunt:

- sprijinirea dezvoltării economice, sociale, educaționale și culturale a teritoriului GAL DRUMUL VOIEVOZILOR;
- îmbunătățirea strategiilor locale și a nivelului de trai;
- extinderea experiențelor locale;
- dobândirea de competențe și îmbunătățirea lor;
- stimularea și sprijinirea inovației;
- păstrarea și promovarea specificului local;
- atragerea surselor de finanțare nerambursabile necesare implementării proiectelor de dezvoltare durabile a zonei;
- facilitarea schimburilor de experiență și crearea și utilizarea parteneriatului public-privat în definirea și implementarea politicilor publice de dezvoltare a teritoriului
- participarea la proiecte de cooperare națională și transnațională;

- gestionarea pe plan local a resurselor financiare.

Art.7. Pentru atingerea obiectivelor sale GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, organizează, susține și/sau desfășoară următoarele activități:

- de informare – comunicare;
- apel pentru proiecte;
- sprijinirea depunătorilor de proiecte
- organizarea procesului de verificare și decizie asupra proiectelor;
- monitorizarea proiectelor;
- crearea bazei de date necesară cunoașterii teritoriului;
- colaborarea cu instituțiile abilitate, guvernamentale și neguvernamentale, în vederea stabilirii strategiei de dezvoltare, a programelor și proiectelor pentru teritoriul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR;
- activități de lobby pentru promovarea produselor locale, pentru protecția populației și a mediului din teritoriul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR;
- identificarea unor resurse de finanțare, efectuarea demersurilor necesare angajării lor;
- asistență tehnică pe diverse profiluri necesare întocmirii și punerii în practică a proiectelor individuale și integrate de dezvoltare în teritoriul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR;
- susținerea unor programe de instruire și formare;
- alte activități în vederea susținerii obiectivelor GAL DRUMUL VOIEVOZILOR și implementării Strategiei de Dezvoltare Locală a teritoriului GAL.

Art.8. Asociația GAL DRUMUL VOIEVOZILOR funcționează după următoarele principii:

- principiul unității zonale conform căruia Asociația reprezintă deopotrivă Interesele tuturor localităților din teritoriul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR;
- principiul legalității conform căruia întreaga activitate a GAL DRUMUL VOIEVOZILOR se desfășoară în conformitate cu prevederile statuare și a legislației în vigoare;
- principiul autonomiei funcționale conform căruia GAL DRUMUL VOIEVOZILOR având personalitate juridică are dreptul și capacitatea efectivă de a-și gestiona interesele în nume propriu în limitele legii și a competențelor prevazute în Statut;
- principiul eligibilității conform căruia orice membru are dreptul de a alege și de a fi ales într-o funcție de conducere cu respectarea prevederilor statutare și a legislației în vigoare;
- principiul interesului comun conform căruia orice membru este liber să participe la realizarea obiectivelor GAL DRUMUL VOIEVOZILOR;
- principiul reprezentării conform căruia zonele cuprinse în teritorul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR vor avea reprezentanți în organele de conducere.

CAP.4. PATRIMONIUL GAL DRUMUL VOIEVOZILOR

Art.9. Patrimoniul inițial al GAL DRUMUL VOIEVOZILOR se constituie în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la Asociații și Fundații, prin însumarea contribuțiilor în bani a membrilor fondatori și este format dintr-un activ patrimonial alcătuit în întregime din aporturile în numerar ale membrilor fondatori, este de 200 LEI (douăsute).

Art.10. Patrimoniul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR se va compune din bunuri mobile și imobile, mijloace bănești, subvenții, legate, sponsorizări, alte fonduri primite sub formă de donație de la persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate.

Art.11. Bunurile și mijloacele bănești ale GAL DRUMUL VOIEVOZILOR se realizează din:

- Taxe de înscriere, cotizații anuale și cotizații suplimentare;
- Venituri obținute din activități economice desfășurate cu caracter accesoriu;
- Donații, subvenții, sponsorizări, finanțări din țară și străinătate;
- Fonduri nerambursabile din proiecte;
- Orice alte taxe și surse dobândite conform legii.

Art.12. Donațiile pot fi sume de bani, bunuri, drepturi de autor, acțiuni, titluri de valoare sau alte drepturi dacă acestea sunt libere de orice sarcină. Donațiile și legatele vor fi înscrise în Registrul de Donații al Asociației GAL DRUMUL VOIEVOZILOR.

Art.13.(1) Donațiile pot fi cu caracter necondiționat sau condiționat funcție de realizarea unui scop stabilit în mod aprioric și numai în cazul în care acesta nu contravine intereselor și obiectivelor GAL DRUMUL VOIEVOZILOR.

(2) GAL DRUMUL VOIEVOZILOR refuză orice donație sau legate oferite în termeni inacceptabili sau care contravin prevederilor prezentului Statut sau a legilor în vigoare.

(3) Pentru donațiile condiționate sau acceptate în aceste condiții de către GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, sau pentru cele cu destinația specificată în actul de donație, donatorul va putea lua la cunoștință de modul în care a fost utilizată donația sa, Asociația punându-i la dispoziție un raport.

Art.14.(1) Principalele cheltuieli ale Asociației sunt:

- cheltuieli de personal;
- cheltuieli pentru servicii de expertiză legate de implementarea strategiei GAL;
- cheltuieli aferente sediului administrativ al GAL (închiriere și dotarea) din teritoriul GAL;
- cheltuieli pentru echipamente și consumabile necesare funcționării GAL;
- cheltuieli pentru organizarea întâlnirilor GAL și ale comitetului de selecție,
- cheltuieli pentru comunicare, transport și utilități;
- costuri de audit;
- costuri legate de monitorizarea și evaluarea strategiei;
- cheltuieli de participare la activitățile rețelei naționale și rețelei europene de dezvoltare rurală și la alte activități de instruire, informare și promovare care vizează implementarea strategiei;
- cheltuieli cu servicii de consultanță tehnică și finanțieră;
- cheltuieli pentru achiziția unui autoturism și întreținerea acestuia, în conformitate cu restricțiile prevăzute de legislația națională aplicabilă entităților publice;
- instruirea și/sau dezvoltarea competențelor angajatilor GAL și a liderilor locali din teritoriul GAL privind implementarea SDL;
- cheltuieli cu utilitățile – apă, canal, salubritate, energie electrică, termică și gaze naturale;
- alte cheltuieli ale asociație în condițiile legi

(2) Cheltuielile se realizează potrivit bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea Generală.

CAP.5. MEMBRII GAL DRUMUL VOIEVOZILOR

Art.15. Asociația GAL DRUMUL VOIEVOZILOR este persoană juridică constituită prin voința membrilor fondatori. Ea poate deține următoarele categorii de membri:

- a) membri fondatori;
- b) membri;
- c) membri de onoare.

Art.16.(1) Poate fi membru al GAL DRUMUL VOIEVOZILOR orice persoană fizică sau juridică care respectă prezentul Statut, face parte din teritoriul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, sau este implicată în dezvoltarea durabilă a teritoriului acestuia.

(2) Calitatea de membru se obține pe baza solicitării scrise și plata taxei de înscriere, cu condiția aprobarii Adunării Generale GAL DRUMUL VOIEVOZILOR.

DREPTURILE MEMBRILOR:

- a) de a alege și de a fi ales în organele de conducere ale GAL DRUMUL VOIEVOZILOR
- b) la informație, despre evenimentele care au loc în cadrul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR
- c) de a fi angajați și recompensați în cadrul Asociației atunci când este nevoie de cunoștințele și aptitudinile lor.

OBLIGAȚIILE MEMBRILOR:

- a) de a respecta prezentul Statut;

- b) de a plăti la timp cotizația;
- c) de a nu comite nereguli financiare în cadrul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR,
- d) de a nu aduce prejudicii imaginii GAL DRUMUL VOIEVOZILOR;
- e) de a participa activ la acțiunile inițiate în cadrul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR.

Art.17. Calitatea de membru GAL DRUMUL VOIEVOZILOR se pierde în următoarele cazuri:

- a) în cazul în care nu respectă prezentul Statut,
- b) nu-și achită la timp cotizația;
- c) comite nereguli financiare în cadrul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR;
- d) aduce prejudicii GAL DRUMUL VOIEVOZILOR,
- e) excludere sau la cerere.

Art.18.(1) Calitatea de membru de onoare și președinte de onoare se acordă de către Adunarea Generală, persoanelor care prin activitatea și contribuția lor sprijină în mod deosebit acțiunile GAL DRUMUL VOIEVOZILOR.

(2) Calitatea de membru de onoare și președinte de onoare nu dă drept de vot în adoptarea deciziilor, persoanelor care au dobândit această calitate.

Art.19. Taxa de înscriere în GAL DRUMUL VOIEVOZILOR este de 200 lei

Art.20.(1) Cuantumul cotizației anuale pentru GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, este de 500 lei pentru pentru instituții publice

(2) Cuantumurile taxei de înscriere și a cotizației pot fi revizuite anual, cu aprobarea Adunării Generale la propunerea Consiliului Director.

Art.21. GAL DRUMUL VOIEVOZILOR poate constitui puncte de lucru în conformitate cu prevederile art. 13 din O.G. nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la Asociații și Fundații.

CAP.6. ORGANIZAREA și FUNCȚIONAREA GAL DRUMUL VOIEVOZILOR

Art.22. Membrii GAL DRUMUL VOIEVOZILOR vor activa atât la sediul social declarat al GAL DRUMUL VOIEVOZILOR cât și în cadrul punctelor de lucru ce se vor crea ulterior, pe teritoriul acoperit de GAL.

Art.23. Organele la nivelul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR sunt:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul Director;
- c) Cenzorul sau după caz, comisia de cenzori,
- d) Comitetul de selectare a proiectelor,
- e) Compartimentul administrativ.

ADUNAREA GENERALĂ

Art.24. Adunarea Generală a GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, constituită din totalitatea membrilor este organul de conducere al GAL DRUMUL VOIEVOZILOR care decide asupra activității acestuia.

Art.25. Adunarea Generală are următoarele competențe:

- a) stabilirea/approbarea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) aprobația bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) alegerea și revocarea membrilor consiliului director în condițiile prezentului Statut;
- d) alege și revocă membrii Comitetului de selectare a proiectelor în condițiile prezentului Statut;
- e) alegerea și revocarea cenzorului sau, după caz, a membrilor comisiei de cenzori;
- f) modificarea actului constitutiv și a statutului;
- g) dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h) aproba cererile de înscriere a noilor membrii cu condiția respectării proporționalității de cel puțin 75% membrii proveniți din sectorul privat și maxim 25% membrii din sectorul public;
- i) hotărăște schimbarea sediului, îndeplinind cerințele legale;

- j) aprobă rapoartele anuale de activitate și planul anual de activitate prezentate de președintele GAL DRUMUL VOIEVOZILOR;
- k) aprobă bilanțul anual, prezentat de responsabilul administrativ;
- l) aprobă Regulamentul de Organizare și Funcționare al GAL DRUMUL VOIEVOZILOR;
- m) hotărăște înființarea sau desființarea punctelor de lucru;
- h) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

Art.26. (1) Adunarea Generală ordinară are loc cel puțin odată pe an și are drept de control permanent asupra comitetului de selecție și cenzorului.

(2) Adunarea Generală extraordinară poate fi convocată de către Consiliul Director, ori de câte ori este cazul.

(3) Hotărârile luate de adunarea generală în limitele legii, ale actului constitutiv și statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la adunarea generală sau au votat împotrivă.

(4) Adunarea Generală se convoacă în scris, cu 15 zile lucrătoare înainte de data desfășurării, prin adresă expediată prin poștă, fax, e-mail.

(5) Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritatea simplă de voturi, în prezența a cel puțin 2/3 din membrii ei.

(6) Având în vedere sursa de finanțare (FEADR și bugetul de stat), coroborată cu prevederile legislației europene și naționale privind utilizarea acestora, componenta Adunării Generale trebuie să cuprindă mai mult de 75% membri din sectorul privat și societatea civilă din GAL. Hotărârile Adunării Generale se iau cu majoritate simplă de voturi, dar voturile membrilor din sectorul privat și al societății civile trebuie să reprezinte peste 25% din numărul total de voturi.

Art.27. (1) Modificările care vizează Statutul sau transformarea scopului inițial, lichidarea sau dizolvarea Asociației vor fi adoptate cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți la Adunarea Generală.

(2) Adunarea Generală este prezidată de președintele Consiliului Director, iar în lipsa acestuia de vicepreședintele împoternicit.

(3) Secretarul verifică lista de prezență a membrilor și întocmește procesul verbal al Adunării Generale.

(4) Procesul verbal al Adunării Generale se va scrie într-un registru semnat și parafat, va fi semnat de persoana care a prezidat ședința și de secretar, care îl-a întocmit.

Art.28. (1) Hotărârile Adunării Generale se iau prin vot deschis. Se votează de regulă prin ridicarea mâinii. La propunerea persoanei care prezidează sau a unui grup format de ¼ din numărul membrilor prezenți, se va putea decide ca votul să fie secret.

(2) Membrul care, într-o anumită problemă supusă hotărârii Adunării Generale, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afini săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(3) Asociatul care încalcă dispozițiile alin. (2) este răspunzător de daunele cauzate Asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

(4) Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale Actului Constitutiv și ale Statutului sunt obligatorii chiar și pentru membrii asociați care nu au luat parte la Adunarea Generală sau care au votat împotrivă.

CONSILIUL DIRECTOR

Art.29. (1) GAL DRUMUL VOIEVOZILOR este administrată de către un Consiliu Director compus din 7 membri cel puțin 75 % din sectorul privat și 25 % din sectorul public. Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

(2) Consiliul Director asigură punerea în executarea a hotărârilor Adunării Generale. El poate fi alcătuit și din persoane din afara Asociației, în limita a cel mult o pătrime din componenta sa.

(3) Consiliul Director se alege de către Adunarea Generală pe o perioadă de 4 ani.

(4) Când se creează un loc vacant în Consiliul Director, Adunarea Generală alege membrul pentru completarea locului vacant. Perioada pentru a ocupa locul vacant va fi egală cu perioada care a rămas până la expirarea mandatului predecesorului său.

- (5) Președintele și vicepreședintele fac parte din Consiliul Director.
- (6) Consiliul Director își alege un secretar din membrii săi.
- (7) Consiliul Director își poate elabora un regulament intern de funcționare. Nu poate fi membru al Consiliului Director, iar dacă era pierde această calitate orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă Asociația are ca scop sprijinirea acelei instituții publice;
- (8) Hotărârile se vor adopta în prezența a jumătate plus unu dintre membrii săi și se validează cu majoritate simplă a voturilor celor prezenți;
- (9) Dezbaterile Consiliului Director au loc conform ordinii de zi stabilite pe baza proprunerilor comunicate de președinte cu cel puțin 10 zile înainte.
- (10) Acestea se consemnează în procesul verbal al ședinței, parafat de președintele Consiliului Director. Procesul verbal se semnează de persoana care a prezidat ședința și de secretar.
- (11) În relații cu terții, GAL DRUMUL VOIEVOZILOR este reprezentată de președintele Consiliului Director, pe baza și în limitele împuternicirilor date de Adunarea Generală, sau în lipsa acestuia de către vicepreședintele desemnat.

Art.30.(1) Consiliul Director se întrunește cel puțin odată la șase luni și ori de câte ori este convocat de președinte sau de cel puțin 1/3 din membrii săi.

(2) Ședințele extraordinare se convoacă, după caz, de către președintele GAL DRUMUL VOIEVOZILOR la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor Consiliului Director, sau la cererea censorilor.

Art.31. Consiliul Director are următoarele atribuții:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectele Asociației;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- c) aprobă organograma și politica de personal;
- d) adoptă hotărâri privind organizarea și funcționarea GAL DRUMUL VOIEVOZILOR în limitele de competență stabilite de către Adunarea Generală.
- e) Aprobă programele GAL DRUMUL VOIEVOZILOR;
- f) Consiliul Director hotărăște funcționarea Comitetului de selectare a proiectelor ale GAL DRUMUL VOIEVOZILOR;
- g) numește responsabilul administrativ, stabilește atribuțiile și retribuția acestuia;
- h) avizează cererile de înscriere a noilor membrii cu condiția respectării proporționalității de cel puțin 75% membrii proveniți din sectorul privat și maxim 25% membrii din sectorul public.
- i) Se preocupă de îmbunătățirea imaginii publice a GAL DRUMUL VOIEVOZILOR;
- j) Aprobă acceptarea donațiilor grefate de sarcini stabilind, de asemenea, limitele în care se poate face această acceptare;
- k) Avizează procedurile și regulamentele de implementare a SDL;
- l) Avizează rezultatele procesării/ clasamentelor proiectelor;
- m) Consiliul Director poate hotărî funcționarea unor comisii cu caracter consultativ și de sprijin: comisia tehnică, comisia economico-financiară, comisia juridică, comisia pentru litigii, alte comisii după nevoie;
- n) Orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

PREȘEDINTELE

Art.32. Durata mandatului președintelui este de 4 ani, nici o persoană neputând îndeplini funcția de președinte mai mult de două mandate consecutive.

Atribuțiile Președintelui GAL DRUMUL VOIEVOZILOR sunt:

- a) este președintele Consiliului Director și în această calitate participă la ședințele Consiliului Director cu drept de vot;
- b) propune Consiliului Director calitatea de președinte de onoare și de membru de onoare al GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, care se aprobă de către Adunarea Generală.
- c) reprezintă GAL DRUMUL VOIEVOZILOR în raporturile cu terții;

- d) poate decide delegarea de competență pe termen limitat (prin mandat special) în favoarea unui vicepreședinte sau unui alt membru al Consiliului, în caz de indisponibilitate a vicepreședintelui;
- e) propune Consiliului Director înlocuirea din funcție a vicepreședintelor Asociației, care se validează de Adunarea Generală;
- f) Convoacă Consiliul Director, precum și Adunarea Generală a GAL DRUMUL VOIEVOZILOR

VICEPREȘEDINTELE

Art.33.(1) Vicepreședintele GAL DRUMUL VOIEVOZILOR este ales de Adunarea Generală pentru o perioadă de 4 ani. Atribuțiile acestuia sunt stabilite în Regulamentul de Organizare și Funcționare al GAL DRUMUL VOIEVOZILOR.

(2) La alegerea vicepreședintelor se va ține cont de o reprezentare în teritoriul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR.

CENZORUL SAU DUPĂ CAZ COMISIA DE CENZORI

Art.34.(1) Gestiunea este controlată de cenzor sau după caz de Comisia de Cenzori.

(2) Cenzorii sunt aleși de Adunarea Generală pe o perioadă de 4 ani.

(3) Întrucât numărul asociațiilor este mai mare de 15, numirea unui cenzor este obligatorie. Acesta poate fi o persoană din afara Asociației.

(4) Dacă numărul membrilor înscriși crește peste 100, controlul financiar intern se exercită de către o comisie de cenzori. Numărul cenzorilor trebuie să fie impar.

(5) Cenzorul sau după caz, cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(6) În aceleași condiții sunt numiți un număr egal de supleanți care vor înlocui cenzorii titulari.

Atribuțiile principale ale cenzorilor sunt:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
- c) în cursul exercițiului financiar verifică gospodărirea mijloacelor fixe și circulante, a portofoliului de efecte, casa și registrele de evidență contabilă și informează Consiliul Director asupra neregulilor constatate;
- d) la încheierea exercițiului financiar controlează exactitatea inventarului, a documentelor și informațiilor prezentate de Consiliul Director asupra conturilor GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, bilanțul și contul de profit și pierderi prezentând Adunării Generale un raport scris;
- e) participă la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;
- f) la lichidarea GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, controlează operațiunile de lichidare;
- g) orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(7) Comisia de Cenzori se întârunește la sediul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR și ia decizii în unanimitate. Dacă nu se realizează unanimitatea, raportul de divergențe se înaintează Adunării Generale.

(8) Cenzorul sau după caz comisia de cenzori poate convoca Adunarea Generală extraordinară ori de câte ori consideră necesar pentru situații privind încălcarea dispozițiilor legale și statutare.

(9) Atribuțiile și modul de funcționare a Comisiei de Cenzori, precum și drepturile și obligațiile cenzorilor se completează cu dispozițiile în acest domeniu.

(10) Cenzorii vor menționa într-un registru special deliberările, precum și constatărilor făcute în exercițiul mandatului lor.

(11) Revocarea cenzorilor se poate face numai de Adunarea Generală.

COMITETUL DE SELECTARE A PROIECTELOR și COMISIA DE CONTESTAȚII

Modul de stabilire și de funcționare a Comitetului de Selectare a proiectelor

Art.35.(1) Componența Comitetului de Selecție are 7 membri și 7 supleanți, este stabilită în cuprinsul SDL și se modificată , daca este cazul , numai prin Hotărârea Adunării Generale astfel încât să fie respectate criteriile de eligibilitate LEADER, iar componența Comisiei de Contestații se stabilește prin hotărâre a Consiliului Director al GAL , in ambele situații respectându-se ponderea de minim 70% reprezentativitate a sectorului privat.

(2) Comitetul de Selecție și Comisia de Contestații sunt alcătuite, după cum urmează: președinte, membri și secretariat, pentru fiecare funcție în parte fiind prevăzut un supleant. În situația în care persoana desemnată în Comitetul de Selecție sau Comisia de Contestații nu poate participa, din motive obiective, la lucrările unei sesiuni de selecție înlocuirea acesteia se face prin convocarea supleantului care va prelua atribuțiile titularului.

(3) Membrii Comitetului de Selecție și Comisiei de Contestații, au următoarele obligații:
a) de a respecta întocmai regulile stabilite în cadrul Regulamentului de funcționare,
b) de a respecta confidențialitatea lucrărilor și imparțialitatea în adoptarea deciziilor Comitetului de Selecție și Comisiei de Contestații;
c) adoptarea deciziilor se face numai de către președinte și membri, cu majoritate de voturi;
d) consemnarea în procese verbale a deciziilor adoptate în cadrul Comitetului de selecție și Comisiei de Contestații.

e) selecția proiectelor se face aplicând regula de "dublu cvorum". Este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% dintre membri, din care peste 50% trebuie să fie din mediul privat și societatea civilă.

(4) Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare, aparține unuia din membrii comitetului, în această situație, persoana (organizația) în cauză nu are drept de vot și nu participă la întâlnirea comitetului respectiv.

COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV

Art.36.(1) Asocierea GAL Drumul Voevozilor propune angajarea a 4 persoane (manager, responsabil monitorizare, responsabil evaluare și responsabil finanțier), urmând ca, în funcție de derularea activităților, să se facă angajări suplimentare sau să se externalizeze anumite activități.

(2) Angajarea personalului se va efectua pe baza de concurs cu respectarea Codului Muncii, precum și a legislației cu incidentă în reglementarea conflictului de interes, acestea vor indeplini criterii privind experiența relevantă și pregătire corespunzătoare în raport cu funcția ocupată .

(3) Componența echipei de implementare a SDL are în vedere particularitatea activității GAL și va avea următoarea componență și atribuții principale:

a) 1pers -management - 1Manager (responsabil administrativ) – coordonează activitatea GAL atât sub aspect organizatoric cât și al respectării procedurilor de lucru.

b) pers-monitorizare- Responsabil cu activitățile de monitorizare

c) 1 pers- evaluare -Responsabil cu verificarea, evaluarea și selecția proiectelor ce se vor implementa, numărul acestora fiind stabilit în funcție de complexitatea activităților la nivelul GAL

d) 1pers -Responsabil finanțier – contabil – se ocupă de supravegherea și controlul gestiunii finanțiere – contabile a GAL-ului;

f) Consultanți externi – în funcție de necesități GAL va externaliza activități privind animarea, scrierea ghidurilor de finanțare, a procedurilor de lucru sau alte activități și responsabilități ce se vor impune pe parcursul funcționării GAL, vor fi externalizate către consultanți externi de specialitate .

(2) Pentru fiecare angajat al GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, se va întocmi o fișă a postului, în care vor fi cuprinse toate activitățile la care participă și atribuțiile lor în cadrul acestor activități.

Art.37. Gestiona GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, se ține în conformitate cu legislația în vigoare.

Exercițiul finanțier începe la 1 ianuarie și se încheie la 31 decembrie.

Art.38. Gestiunea finanțieră este ținută de personal calificat și este controlată de Consiliul Director și de cenzor sau Comisia de cenzori.

Art.39. GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, poate avea conturi în țară și străinătate în condițiile legii.

CAP.7. DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art.40. Asociația GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, se dizolvă:

a. De drept:

- în situația imposibilității constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu Statutul Asociației dacă această situație durează mai mult de 1 an de la data care, potrivit Statutului aceste organisme trebuiau constituite,

- reducerea numărului de asociați sub limita admisă de lege, dacă aceasta nu se completează timp de 3 luni,

- imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost înființată, dacă în termen de 3 luni de la constatarea acestui fapt nu se produce schimbarea acestui scop. Orice persoană interesată poate solicita judecătoriei în a cărei circumscripție se află sediul Asociației ca prin hotărâre judecătoarească să constate dizolvarea.

b. Prin hotărâre judecătoarească la cererea oricărei persoane interesate când:

- scopul sau activitatea au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice,
- Asociația urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit,,
- Asociația a devenit insolvabilă;
- Asociația nu mai obține autorizațiile necesare potrivit legii.

c. Prin hotărârea Adunării Generale situație în care în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul verbal în formă autentică se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru înscriere în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art.41. Dizolvarea și lichidarea Asociației se va face în condițiile legii.

CAP.8. DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art.42. Statutul GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, poate fi modificat de către Adunarea Generală, pe baza propunerilor Consiliului Director cu votul a două treimi din numărul membrilor prezenți.

Art.43. Detaliile privind funcționarea și organizarea GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, se vor stabili printr-un regulament de organizare și funcționare propus de Consiliul Director și aprobat de Adunarea Generală.

Art.44.(1) În caz de dizolvare a GAL DRUMUL VOIEVOZILOR, Consiliul Director propune, iar Adunarea Generală aprobă destinația fondurilor și bunurilor care-i aparțin.

(2) Fondurile și bunurile Asociației vor fi donate în exclusivitate organizațiilor neguvernamentale, societăților de caritate sau altor instituții cu obiective similare GAL DRUMUL VOIEVOZILOR,

(3) Bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(4) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător sau asociațiilor de caritate, pe bază de inventar și evaluare de către o comisie de evaluare ce va fi aprobată de către Consiliul Director.

CAP.9 LITIGII

Art.45. Prezentul Statut este cadrul normativ pe baza căruia se organizează și se desfășoară activitatea Asociației GAL DRUMUL VOIEVOZILOR

Art.46. Litigiile cu persoanele fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătoarești de drept comun.

Tehnoredactat în 6 (sase) exemplare, azi 08.05.2017

MEMBRII FONDATORII AI ASOCIAȚIEI

Comuna Rîfov
prin Primar Cazanciu Paul Costin



Comuna Dumbrava
prin Viceprimar Niță Gheorghe



Comuna Berceni
prin Primar Pandele Cosmina Ramona



Comuna Gherghita
prin Primar Nichita Mihai



Comuna Olari
prin Primar Voinescu Milica



Comuna Barcanesti
prin Primar Lupu Valeriu



SC BOERU SRL
prin Boeru Ion



NAE V. ANDREI INTreprindere individuală
prin Nae Andrei



PANAIT ILEANA NICULINA INTreprindere individuală
prin Panait Ileana



PIETRARU M. GEORGIAN INTreprindere individuală
prin Pietraru Georgian



APOSTOL M. EMIL GEORGE Întreprindere individuală
prin Apostol Emil George



NIVALCONE PREST CONSTRUCT SRL
prin Niculcea Valentin



PAROHIA BARCANESTI
prin Coman Costica



ASOCIATIA ROMILOR CANTEMIR
prin Nicolae Cantemir Vasile

SC COVALEX AGRO SRL
prin Gica Vasilica Valentina



MIRICA S.GENEL -GABRIEL INTreprindere individuală
prin Mirica Genel Gabriel



ASOCIATIA AGRO LEGUMICOLA OLARI
prin Pirvan Nicolae



NASTASIA GH. MIHAI PERSONA FIZICA AUTORIZATA
prin Nastasia Mihai



SC PETUNIA IMPEX S.R.L.
prin Dinu Sebastian



SC STALEMAR ACTIV S.R.L.
prin State Nicolae



SC DE MORARIT POPESCU LEONIDA S.R.L.

prin Popescu Leonida

SC BIO CONS ECO S.R.L.
prin Paduraru Viorel Emilian



ASOCIATIA CRESCATORILOR DE ANIMALE SI PASARI RIFOV
prin Banuta Mariana

SC ALDRU COM S.R.L.
prin Mihai Madalina



PAROHIA BUDA
prin Sandu Ionut Emanuel



CABINET MEDICAL VETERINAR DR. SIMION FLORIN
prin Simion Florin



IONITA LUCIAN ÎNTreprindere individuală
prin Ionita Lucian



DUTA ANDREI-ALIN INTreprindere familială



Prin Duta Andrei-Alin

PETRE FLORIN-VASILICA INTreprindere Individuala

Prin Petre Florin-Vasilica



Prezentul statut a fost redactat si editat in sase exemplare si semnat in fata mea, astazi 08.05.2017, in acord cu vointa membrilor fondatori ai Asociatiei.

In baza art. 3 din Lege 51/1995 am atestat identitatea partilor, a continutului si a datei la care a fost incheiat. Avocat Miu Ion Valentin,



ACT CONSTITUTIV

al ASOCIAȚIEI „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DRUMUL VOIEVOZILOR”

I. MEMBRII ASOCIAȚIEI

Art.1. Subscrisele:

- 1. COMUNA RAFOV**, cu sediul în comuna Rifov,sat Moara Domneasca.nr 235 județul Prahova, C.I.F. 2845559, reprezentată prin dl. Cazanciu Paul Costin, în calitate de Primar, cetățean român, născut la data de 10.04.1973 în Ploiești, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Rifov, sat Malaiesti, nr. 248, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 169953, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 20.05.2013, având CNP 1730410463017
- 2. COMUNA DUMBRAVA**, cu sediul în comuna Dumbrava, județul Prahova, C.I.F. 2843329, reprezentată prin dl. Nita Gheorghe, în calitate de Viceprimar, cetățean român, născut la data de 10.05.1966 în comuna Dumbrava, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Dumbrava, sat Zanoaga, nr. 228, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PH, nr. 917310, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 06.05.2010, având CNP 1660510293097
- 3. COMUNA BERCIENI**, cu sediul în comuna Berceni,nr.174, județul Prahova, C.I.F. 2845338, reprezentată prin dna. Pandele Cosmina Ramona, în calitate de Primar, cetățean român, născut la data de 11.11.1978 în Ploiești, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Berceni, sat Berceni, nr. 6A, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 063666, eliberată de SPCLEP Ploiești, la data de 15.02.2012, având CNP 2781111293103
- 4. COMUNA GHERGHITA**, cu sediul în comuna Gherghita, județul Prahova, C.I.F. 2844014, reprezentată prin dl. Nichita Mihail, în calitate de Primar, cetățean român, născut la data de 01.02.1969 în Gherghita, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Gherghita, sat Ungureni, nr. 86, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 237546, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 06.03.2014, având CNP 1690201293186
- 5. COMUNA OLARI**, cu sediul în comuna Olari , județul Prahova, C.I.F. 16371471, reprezentată prin dl. Voinescu Milica, în calitate de Primar, cetățean român, născut la data de 02.09.1962 în comuna Gherghita, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Olari,sat Fanari, nr. 13, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 267269, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 08.07.2014, având CNP 1620902293111
- 6. COMUNA BARCANESTI**, cu sediul în comuna Barcanesti, nr.63, județul Prahova, C.I.F. 2845311 reprezentată prin dl.Lupu Valeriu , în calitate de Primar, cetățean român, născut la data de 16.08.1967 în Mun. Ploiești, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Barcanesti, sat Romanesti, nr.272, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 018152, eliberată de SPCLEP Ploiești, la data de 26.12.2011, având CNP 1670816293164
- 7. SC BOERU SRL**, cu sediul social în comuna Berceni , sat Catunu , județul Prahova, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare J29/472/10.02.1992, CUI 1307802, reprezentată legal prin Boeru Ion , cetățean român, născut la data de 15.07.1962 în Amanu, județul Buzău, cu domiciliul în comuna Berceni, sat Catunu, nr. 47, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 269724, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 15.07.2014 având CNP 1620715100022

8. NAE V. ANDREI ÎNTreprindere Familială, cu sediul social în comuna Berceni, sat Corlatesti,str. Eroilor nr. 24, județul Prahova, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare F29/1590/27.08.2010, CUI 27325616, reprezentată legal prin Nae Andrei, cetățean român, născut la data de 30.07.1992 în Ors. Urlati, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Berceni, sat Corlatesti, nr. 24, județul Prahova, identificată prin C.I., seria PH, nr. 935677, eliberată de SPCLEP Ploiesti la data de 23.07.2010, având CNP 1920730295028.

9. PANAIT ILEANA NICULINA ÎNTreprindere Individuală, cu sediul social în comuna Berceni, sat Catunu, nr. 139, județul Prahova, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare F29/462/20.03.2013, CUI 31387471, reprezentată legal prin Panait Ileana , cetățean român, născut la data de 08.01.1975 în Ploiesti, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Berceni, sat Catunu, nr.131 județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 149769, eliberată de SPCLEP Ploiesti la data de 13.02.2013, având CNP 2750108293144

10. PIETRARU M. GEORGIAN ÎNTreprindere Individuală, cu sediul social în comuna Dumbrava, sat Zanoaga,nr. 259 județul Prahova, , înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare F29/624/01.04.2009, CUI25387388, reprezentată legal prin Pietraru Georgian, cetățean român, născut la data de 05.05.1984 în Ploiești, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Dumbrava, sat Zanoaga, nr. 259, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PH, nr. 821306, eliberată de SPCLEP Ploiesti la data de 25.02.2009 având CNP 1840505297267

11. APOSTOL M. EMIL-GEORGE ÎNTreprindere Individuală, cu sediul social în comuna Dumbrava, sat Zanoaga, nr. 295, județul Prahova, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare F29/1795/18.07.2013, CUI 32028107, reprezentată legal prin Apostol Emil George, cetățean român, născut la data de 28.11.1992 în Ploiești, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Dumbrava, sat Zanoaga, nr.295, județul Prahova, identificata prin C.I., seria PH, nr. 966107, eliberată de SPCLEP Ploiesti la data de 29.11.2010, având CNP 1921128297262.

12. NIVALCONE PREST CONSTRUCT SRL, cu sediul social în comuna Barcanesti, sat Romanesti, nr. 98, județul Prahova, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare F29/1323/29.08.2012, CUI 30602725, reprezentată legal prin Niculcea Valentin, cetățean român, născut la data de 15.07.1988 în Ploiești, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Barcanesti, sat Romanesti, nr. 98, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 431385, eliberată de SPCLEP Barcanesti la data de 16.07.2016, având CNP 1880715297385.

13. PAROHIA BARCANESTI, cu sediul social în comuna Barcanesti, DN1 nr.37, județul Prahova, CIF 13585152, reprezentată legal prin Coman Costica, cetățean român, născut la data de 14.06.1955 în Pardosi, județul Buzau, cu domiciliul în comuna Barcanesti, sat Barcanesti, nr. 37, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PH, nr. 931155, eliberată de SPCLEP Ploiesti la data de 07.07.2010, având CNP 1550614400589

14. ASOCIAȚIA ROMILOR CANTEMIR cu sediul social în comuna Barcanesti, sat Romanesti, nr.227, județul Prahova, CIF 30003874, reprezentată legal prin Nicolae Cantemir Vasile, cetățean român, născut la data de 31.01.1966 în Ploiești,jud. Prahova, cu domiciliul în comuna Barcanesti, sat Romanesti, nr. 227, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PH, nr. 836649, eliberată de SPCLEP Ploiesti la data de 18.05.2009, având CNP 1660131293395

15. COVALEX AGRO SRL cu sediul social în comuna Olari , sat Fanari județul Prahova, CUI 16950570, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare F29/2452/17.11.2004 reprezentată legal prin Gica Vasilica Valentina, cetățean român,

născut la data de 10.03.1976 în Ploiești, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Olari, sat Fanari, nr. 197, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 480528, eliberată de SPCLEP Rîfov la data de 14.03.2017, având CNP 2760310293119

16. MIRICA S. GENEL GABRIEL INTREPRINDERE INDIVIDUALA, cu sediul social în comuna Olari, sat Olari, nr. 154A, județul Prahova, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare F29/1809/04.11.2011, CUI 29304911, reprezentată legal prin Mirica Genel Gabriel, cetățean român, născut la data de 22.05.1988 în Ploiești, cu domiciliul în comuna Olari, sat Olari, nr. 206, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 258182, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 28.05.2014, având CNP 1880522297297

17. ASOCIAȚIA AGRO LEGUMICOLA OLARI, cu sediul social în comuna Olari, sat Olari nr. 260, județul Prahova, CIF RO21022613/08.02.2007, reprezentată legal prin Pirvan Nicolae, cetățean român, născut la data de 31.07.1961 în Matita, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Olari, sat Olari nr. 260, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PH, nr. 865749, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 15.09.2009 având CNP 1610731297301

18. NASTASIA GH.MIHAI PERSOANA FIZICA AUTORIZATA, cu sediul social în comuna Rîfov, sat Palanca, județul Prahova, nr. 148, CUI 20309206, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare F29/1292/26.05.1998, reprezentată legal prin Nastasia Mihai, cetățean român, născut la data de 02.02.1964 în comuna Rîfov, sat Buda, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Rîfov, sat Palanca, nr. 162, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 226271, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 17.01.2014, având CNP 1640202293153

19. PETUNIA IMPEX S.R.L., cu sediul social în comuna Rîfov, sat Moara Domneasca, județul Prahova, CUI 8066035, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare F29/113/19.01.1996 reprezentată legal prin Dinu Sebastian, cetățean român, născut la data de 07.02.1965 în Ploiești, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Rîfov, sat Moara Domneasca, nr. 227A, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PH, nr. 816253, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 03.02.2009, având CNP 1650207293091

20. SC STALEMAR ACTIV S.R.L., cu sediul social în comuna Rîfov, sat Buda, nr. 88, județul Prahova, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare J29/587/07.04.2011, CUI 28316071, reprezentată legal prin State Nicolae, cetățean român, născut la data de 06.11.1969 în Rîfov, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Rîfov, sat Buda, nr. 88, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 358856, eliberată de SPCLEP Rîfov la data de 30.07.2015, având CNP 1691106293152

21. SC DE MORARIT POPESCU LEONIDA S.R.L., cu sediul social în comuna Rîfov, sat Buda Palanca, județul Prahova, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare J29/358/26.04.1991, CUI 1302015, reprezentată legal prin Popescu Leonida, cetățean român, născut la data de 18.08.1957 în Ciorani, județul Prahova, cu domiciliul în Ploiești, str. Arcului, nr. 29, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PH, nr. 858535, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 18.08.2009, având CNP 1570818293120

22. SC BIO CONS ECO S.R.L., cu sediul social în comuna Rîfov, sat Malaiesti, nr. 1A, județul Prahova, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare J29/1655/22.10.2013, CUI 32380560, reprezentată legal prin Paduraru Viorel Emilian, cetățean român, născut la data de 28.07.1969 în Urlati, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Rîfov, sat Malaiesti, nr. 1A, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PH, nr. 734379, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 29.01.2008, având CNP 1690728296729

23. ASOCIAȚIA CRESCATORILOR DE ANIMALE SI PASARI RIFOV, cu sediul social în comuna Rîfov, sat Goga, nr. 33, județul Prahova, CIF 31995401/11.07.2013,

reprezentată legal prin Banuta Mariana, cetățean român, născut la data de 12.06.1968 în Urziceni, județul Ialomița, cu domiciliul în Urziceni, Prl.Vinatori, nr. 12B, județul Ialomița, identificat prin C.I., seria SZ, nr. 289488, eliberată de SPCLEP Urziceni la data de 15.12.2010, având CNP 2680612214653

24. SC ALDRU COM S.R.L., cu sediul social în comuna Rîfov, sat Buchilasi, nr. 90, județul Prahova, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare J29/742/10.07.2002, CUI 14744329, reprezentată legal prin Mihai Madalina, cetățean român, născut la data de 09.02.1979 în Baicoi, județul Prahova, cu domiciliul în Ploiești, str. Vornicei, nr. 4, et. 2, ap. 16, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 061735, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 03.02.2012, având CNP 2790209290076

25. PAROHIA BUDA, cu sediul social în comuna Rivov, sat Buda județul Prahova, CIF 28548772/26.05.2011, reprezentată legal prin Sandu Ionut Emanuel, cetățean român, născut la data de 26.08.1980 în Ploiești, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Rîfov, sat Buda, nr. 281, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 281342, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 25.08.2014, având CNP 1800826297277

26. C.M.V.I. DR. SIMION FLORIN cu sediul social în comuna Olari, sat Olarii Vechi, nr. 337, județul Prahova, CIF 33698610/16.10.2014, reprezentată legal prin Simion Florin, cetățean român, născut la data de 07.08.1982 în Vadu Crisului, județul Bihor, cu domiciliul în comuna Olari, sat Olarii Vechi, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 176227, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 14.06.2013, având CNP 1820807050469

27. DUTA ANDREI-ALIN INTREPRINDERE FAMILIALA, cu sediul social în sat Zanoaga, com. Dumbrava, nr. 234, Jud. Prahova, înmatriculată la ONRC sub nr. F29/742/26.05.2014, CUI 33205487, reprezentată legal prin Duta Andrei Alin, , cetățean român, născut la 05.04.1993 în Mun. Ploiești, Jud. Prahova, cu domiciliul în Com. Dumbrava, sat Zanoaga, nr. 253, Jud. Prahova, identificat prin CI seria PH, nr. 993462, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 13.04.2011, având CNP 1930405297309

28. PETRE FLORIN-VASILICA INTREPRINDERE INDIVIDUALA, cu sediul în Sat Malamuc, Comuna Gherghita, nr. 34, Județ Prahova, înmatriculată la ONRC sub nr. F29/849/01.11.2016, CUI 36693889, reprezentată legal de Petre Florin Vasilica, cetățean român, născut la 15.04.1968 în Mun Ploiești, Jud. Prahova, cu domiciliul în Com. Gherghita, sat Malamuc, nr. 34, Jud. Prahova, identificat prin CI seria PX, nr. 161304, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 04.04.2013, având CNP 1680415293271.

29. IONITA LUCIAN ÎNTREPRINDERE INDIVIDUALĂ, cu sediul social în comuna Gherghita, sat Ungureni, județul Prahova, înmatriculată la ONRC sub nr. de înmatriculare F40/1571/26.04.2011, CUI 28391510, reprezentată legal prin Ionita Lucian, cetățean român, născut la data de 22.07.1980 în București, sector 4, cu domiciliul în București, sector 4, str. Resita nr. 17, bl. 49, sc. 2, et. 2, ap. 79, identificat prin C.I., seria RT, nr. 892917, eliberată de S.P.C.E.P. Sector 4 la data de 25.04.2013, având CNP 1800722440045

În conformitate cu art. 6 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la Asociații și Fundații, în calitate de asociați – fondatori, am convenit să constituim o asociație a cărei sferă de activitate vizează inițierea și funcționarea inițiativelor de dezvoltare locală, crearea parteneriatului public – privat, facilitarea accesului la fondurile nerambursabile naționale și internaționale destinate să contribuie la procesul dezvoltării durabile și a promovării cuprinse în teritoriul Asociației „**GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DRUMUL VOIEVOZILOR**”

II. DENUMIREA ASOCIAȚIEI

Art.2. Asociația va fi denumită „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DRUMUL VOIEVOZILOR”, denumire rezervată prin Dovada Disponibilității Denumirii cu nr. 154676 din data de 21.07.2016 eliberată de către Ministerul Justiției – Serviciul Comunicare și Relații Publice și este persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial.

III. SEDIUL ASOCIAȚIEI

Art.3. ASOCIAȚIA „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DRUMUL VOIEVOZILOR” are sediul în comuna Rîfov, sat Rîfov, nr. 23, județul Prahova.

IV. SCOPUL ASOCIAȚIEI

Art.4. Scopul ASOCIAȚIEI „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DRUMUL VOIEVOZILOR”, este de implicare a actorilor locali, ce vor reprezenta factorul decizional, în dezvoltarea propriilor zone, elaborarea și implementarea unor strategii integrate de dezvoltare de către comunitățile locale, având ca punct de plecare nevoile identificate la nivel local și potențialul endogen.

V. DURATA DE FUNCȚIONARE A ASOCIAȚIEI

Art.5. ASOCIAȚIA „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DRUMUL VOIEVOZILOR” se constituie pe durată nedeterminată.

VI. PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art.6. Patrimoniul initial este de 200 lei (douăsute) și este alcătuit din aporturile în numerar ale membrilor fondatori.

Art.7. Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

VII. ORGANE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI

Art.8. Organele de conducere ale Asociației sunt:

- a. Adunarea Generală;
- b. Consiliul Director;
- c. Cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori;
- d) Echipa de implementare a SDL;
- e) Comitetul de selecție și Comisia de contestații

ADUNAREA GENERALĂ

Art.9. Adunarea Generală este organul suprem de conducere al Asociației, iar la data constituirii prezentei Asociații este formată din membrii fondatori specificați la art.1

Modul de funcționare și atribuțiile Adunării Generale sunt stabilite în Statutul Asociației.

CONSILIUL DIRECTOR

Art.10 Consiliul Director este organul executiv de conducere și administrare al Asociației și se compune din membri fondatori.

La data constituirii prezentei Asociații au fost aleși următorii membri ai Consiliului Director:

1. Președinte: - Paduraru Viorel Emilian
2. Vicepreședinte: - Pietraru Georgian
3. Secretar: - Duta Andrei Alin
4. Membru: - Sandu Ionut Emanuel
5. Membru: - Simion Florin
6. Membru: - Ionita Lucian
7. Membru: - State Nicolae

Regulile generale privind organizarea și funcționarea Consiliului Director sunt stabilite în Statutul Asociației.

CENZORUL

Art.11. Controlul activității economico-financiare va fi asigurat de un cenzor.

Art.12. La data constituirii prezentei Asociații cenzorul Asociației este Micu Niculina, cetățean român, născut la data de 07.08.1969 în Com. Rifov, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Rifov, sat Rifov județul Prahova, identificată prin C.I., seria PH, nr. 717262, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 17.10.2007, având CNP 2690807293151.

Puterile și atribuțiile cenzorului sunt stabilite în Statutul Asociației.

ECHIPA DE IMPLEMENTARE A SDL

Art. 13. ASOCIAȚIA „GRUPUL DE ACȚIUNE LOCALĂ DRUMUL VOIEVOZILOR își propune angajarea a 4 persoane (manager, responsabil monitorizare, responsabil evaluare și responsabil finanțier), urmând ca, în funcție de derularea activităților, să se facă angajări suplimentare sau să se externalizeze anumite activități. Angajarea personalului se va efectua pe baza de concurs cu respectarea Codului Muncii, precum și a legislației cu incidentă în reglementarea conflictului de interes, acestea vor indeplini criterii privind experiența relevantă și pregătire corespunzătoare în raport cu funcția ocupată.

Art. 14. Componența echipei de implementare a SDL are în vedere particularitatea activității GAL și va avea următoarea componență:

- a) 1pers -management
- b) 1 pers-monitorizare
- c) 1 pers- evaluare
- d) 1pers -Responsabil finançiar – contabil
- f) Consultanți externi – în funcție de necesități

COMITETUL DE SELECTIE ȘI COMISIA DE CONTESTAȚII

Art.15. Componența Comitetului de Selectie are 7 membri și 7 supleanți și este stabilită în cuprinsul SDL și se modificată , daca este cazul , numai prin Hotărârea Adunării Generale astfel încât să fie respectate criteriile de eligibilitate LEADER, iar componența Comisiei de Contestații se stabilește prin hotărâre a Consiliului Director al GAL, in ambele situatii respectându-se ponderea de minim 50% reprezentativitate a sectorului privat.

Art.16. Toți, membri fondatori ai ASOCIAȚIEI „GRUPUL DE ACȚIUNE DRUMUL VOIEVOZILOR”, reprezentanți ai instituțiilor publice și ai persoanelor juridice, împuñnicim pe COMUNA RAFOV, cu sediul în comuna Rîfov,sat Moara Domneasca.nr 235 județul Prahova, C.I.F. 2845559, reprezentată prin dl. Cazanciu Paul Costin, în calitate de Primar, cetăean român, născut la data de 10.04.1973 în Ploiești, județul Prahova, cu domiciliul în comuna Rîfov, sat Malaiesti, nr. 248, județul Prahova, identificat prin C.I., seria PX, nr. 169953, eliberată de SPCLEP Ploiești la data de 20.05.2013, având CNP 1730410463017, să acționeze în numele nostru și pentru noi sa desfăsoare procedura de modificare a actelor constitutive ale Asociației Grupul de Acțiune Locală Drumul Voievozilor si inscrierea acestora in Registrul Asociațiilor si Fundațiilor de pe langa Judecatoria Ploiești, semnătura sa fiindu-ne pe deplin opozabilă.

Prezentul Act Constitutiv face corp comun cu Statutul Asociației.

Tehnoredactat în 6(zece) exemplare azi 08.05.2017.

MEMBRII ASOCIAȚIEI,

Comuna Rîfov

prin Primar Cazanciu Paul Costin



Comuna Dumbrava

prin Viceprimar Niță Gheorghe



Comuna Berceni

prin Primar Pandele Cosmina Ramona





Comunei Olari

prin Primar Voinescu Milica



Comuna Barcanesti

prin Primar Lupu Valeriu



SC BOERU SRL

prin Boeru Ion

NAE V. ANDREI INTreprindere Individuală

prin Nae Andrei



PANAIT ILEANA NICULINA INTreprindere Individuală

prin Panait Ileana



PIETRARU M. GEORGIAN INTreprindere Individuală

prin Pietraru Georgian



APOSTOL M. EMIL GEORGE Întreprindere Individuală

prin Apostol Emil George



NIVALCONE PREST CONSTRUCT SRL

prin Niculcea Valentin



PAROHIA BARCANESTI

prin Coman Costica



ASOCIAȚIA ROMILOR CANTEMIR

prin Nicolae Cantemir Vasile



SC COVALEX AGRO SRL

prin Gica Vasilica Valentina



MIRICA S.GENEL -GABRIEL INTREPRINDERE INDIVIDUALA

prin Mirica Genel Gabriel



ASOCIAȚIA AGRO LEGUMICOLA OLARI

prin Pirvan Nicolae



NASTASIA GH. MIHAI PERSOANA FIZICA AUTORIZATA

prin Nastasia Mihai



SC PETUNIA IMPEX S.R.L.

prin Dinu Sebastian



SC STALEMAR ACTIV S.R.L.

prin State Nicolae



SC DE MORARIT POPESCU LEONIDA S.R.L.

prin Popescu Leonida



SC BIO CONS ECO S.R.L.

prin Paduraru Viorel Emilian



SC ALDRU COM S.R.L.

prin Mihai Madalina

PAROHIA BUDA

prin Sandu Ionut Emanuel



CABINET MEDICAL VETERINAR DR. SIMION FLORIN

prin Simion Florin



IONITA LUCIAN ÎNTREPRINDERE INDIVIDUALĂ

prin Ionita Lucian



DUTA ANDREI-ALIN INTREPRINDERE FAMILIALĂ

prin Duta Andrei-Alin



PETRE FLORIN-VASILICA INTREPRINDERE INDIVIDUALĂ

prin Petre Florin-Vasilica



Prezentul act constitutiv a fost redactat si editat in sase exemplare si semnat in fata mea, astazi 08.05.2017, in acord cu vointa membrilor Asociatiei.

In baza art. 3 din Lege 51/1995 am atestat identitatea partilor, a continutului si a datei la care a fost incheiat.

Avocat Miu Ion Valentin,

